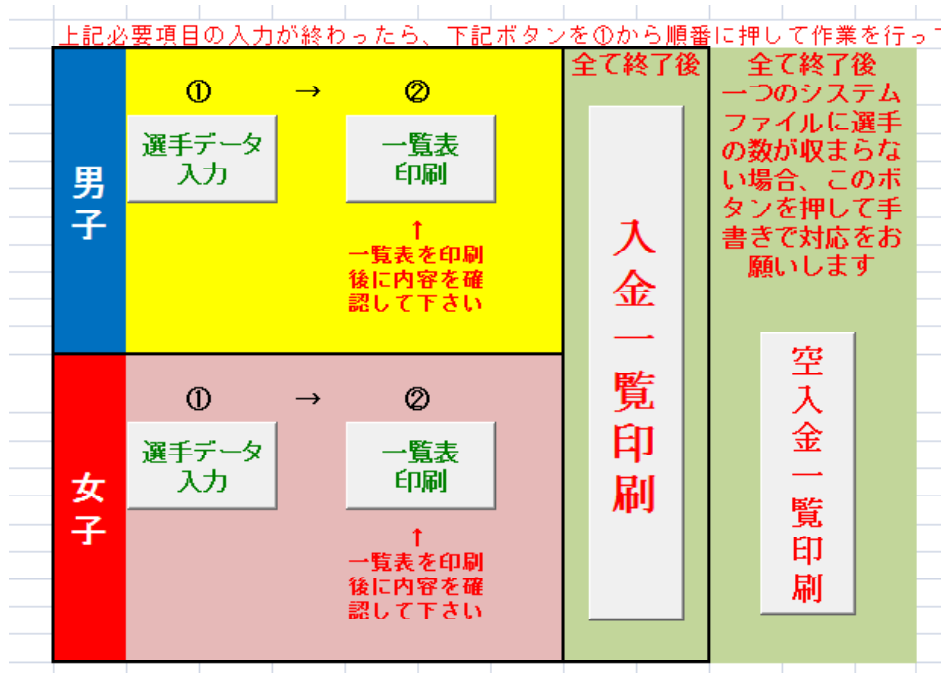


II 各種データの入力・作成・処理



データの入力・作成・処理の流れは以下のようになります

- ①選手データの入力
- ②一覧表の印刷
- ※印刷内容を確認し訂正・印刷を行う
- ⑤男女内容を確認後、入金一覧を印刷
- ※男女どちらかが30名を超えた場合は、「空入金一覧印刷」ボタンを押し出力された用紙に手書きで対応してください
- ⑥上書き保存を行い、当番校宛にメールにファイル添付し送信

当番校へ郵送するもの

- 1, 選手一覧表 (職印必要)
(注意: 女子は朱紙(当番校から配布されます)に印刷、モノクロ印刷可)
- 2, 送金一覧表
- 5, 全道大会申込用紙 (職印・顧問印必要)
- 6, メモリースティック (配布された場合のみ、大会当日でも良い)

①選手データの入力

男子データ入力		各校設定画面へ戻る+保存		最高記録は公認記録(陸連公認の大会・記録会で出した記録)を入力して下さい(無い場合は空白で) 入力例: 2分37秒77→2.37.77 38m48→38m48						
ナンバーカード	氏名(全角日文字以内) ハーフ対応	学年	フリガナ(半角カタ)	生年 (西暦4桁)	出場種目				リレー	
					種目	最高記録	種目	最高記録	4×100MR	4×400MR
203	浅沼 煌	3	アサ リョウ	1997	200M	26.71	400M	1:00.43	○	
204	猪狩 洗太	3	イカリ ヲウ	1996	100M	12.37			○	
205	稲川 龍也	3	イナガリ リョウ	1996	3000MSC	4:43.87	400MH	1:03.94		
206	乾 龍弥	3	イイ リョウ	1997	800M					
207	江川 魁	2	エガワ ケイ	1997	100M	14.00			○	○
208	小野寺 凌	2	オノデラ リョウ	1997	砲丸投	10.23	やり投	45.81		
209	垣内 拓実	2	カキ内 タツ	1997	3000MSC		ハンマー投	19.12		○
210	工藤 健汰	2	クドウ ケン	1997	110MH	18.32	800M	2:12.34		○
211	酒井 颯太	2	カワイ サツ	1997	400MH	1:04.22	5000MW		○	○
212	酒田 龍一	2	サカタ リウイチ	1997	円盤投	27.21	5000M	16:39.21		
213	佐藤 大哉	2	サトウ ダイ	1997	400M	55.90				
214	菅原 真哉	2	カガハラ マコト	1998	走高跳		400M	58.91	○	
215	高尾 涼太	2	タカオ リョウ	1997	1500M	4:32.90				○
216	高原 祥樹	2	タカハラ シキ	1997	5000M	14:54.23				
217	田中 脩	1	タナカ シユウ	1998	5000MW	23:43.65				
218	田畑 賢人	1	タナベ ケン	1998	走幅跳	5.91	1500M	5:02.90		○
219	玉川 拓哉	1	タマ川 タク	1998	ハンマー投	23.80	110MH	22.89	○	
220	土本 隼人	1	ツチモト ハヤト	1998	200M	23.20				

『選手データの入力』ボタンを押すと上のような画面が現れます。

「ナンバーカード」「氏名」「学年」「フリガナ」「生年(西暦4桁)」「出場種目」「リレー」を入力します。各項目で入力方法が自動的に変わるようになっています(半角や全角)

- ナンバーカード・・・半角数字で各学校に割り振られている番号
- 氏名・・・5文字(スペースを含めて)以上6文字以内
※6文字を超える場合は管理者までご相談下さい。
- 学年・・・半角数字
- フリガナ・・・半角・カタで姓と名の上にスペースを入れる。
- 生年・・・半角数字の西暦で4桁。
- 出場種目・・・「種目」はリストより選択
「最高記録」は公認大会で出した記録を、以下の例題のように小数点で区切って入力。

3	生年 (西暦4桁)	1種目		2種目	
		種目	最高記録	種目	最高記録
5	1997	800M	2.08.44	棒高跳	3.50
6	1996	100M	10.47	砲丸投	8.20
7	1996	やり投	34.98	走幅跳	3.90
8	1997	三段跳	12.56	円盤投	20.70
9	1997	200M	24.32	三段跳	11.99

「2分08秒44」は『2.08.44』
 「10秒47」は『10.47』
 「34m96cm」は『34.96』

○リレー・・・出場者のセルのリストで『○』を選択。

※入力中はこまめな『上書き保存』を行って下さい。

※入力終了後、『各校設定へ戻る+保存』ボタンを押して、初期画面に戻ります。

②一覧表の印刷

一覧表
印刷

ボタンを押すと自動的に印刷されます。

※印刷後、内容の確認をしてください

第33回高体連名寄支部新人陸上競技大会参加学校選手一覧

北海道名寄産業高等学校				男子																				
〒096-0035 名寄市西5条北5丁目1				学校電話	0000-00-0000																			
				顧問携帯	090-1234-5678																			
顧問名	谷島 徹 北見 路男	以上18名参加申し込みます		学校長名	杉田 良二 印																			
ナンバー カード	(フリガナ) 氏名	学年	種目																					
			100M	200M	400M	800M	1500M	5000M	110MH	400MH	3000MSC	5000MW	4x100MR	4x400MR	走高跳	棒高跳	走幅跳	三段跳	砲丸投	円盤投	ハンマー投	やり投		
203	アサマ リョウ 浅沼 遼	3		○	○									○										
204	イリコウ 猪狩 洸太	3	○											○										
205	イナガ リョウ 稲川 龍也	3												○										
206	イシ リョウ 乾 龍弥	3	○																					
207	エガサキ 江川 魁	2												○	○							○		
208	オノノ リョウ 小野寺 凌	2																				○		○
209	イナガ タカミ 垣内 拓実	2												○		○							○	
210	イナガ タカミ 工藤 健汰	2					○			○						○								
211	イシノ 酒井 颯太	2								○			○	○	○									
212	イナガ リョウ 酒田 龍一	2								○												○		
213	イナガ タカミ 佐藤 大哉	2				○				○														
214	イナガ タカミ 菅原 眞哉	2												○		○								
215	イナガ リョウ 高尾 涼太	2								○						○								
216	イナガ リョウ 高原 祥樹	2								○														
217	イナガ シュウ 田中 脩	1												○										

縦列で「○」が2個以上にならないようにまた横列でも2個以上にならないように確認
新人戦は『一人2種目まで』『各種目2人まで』となっております(リレーを除く)

女子も同じ様に作業繰り返します

※ここまで印刷されたものの内容を必ず確認して下さい。訂正があった場合は、①選手データの入力にもどり、修正し出力し直して下さい。

⑤入金一覧を印刷

男女ともに入力・出力・確認・訂正が終了したら、『入金一覧印刷』ボタンを押します。

Ⅲ 送付作業

郵送物は以下のようになります（確認）

当番校へ郵送するもの

1, 選手一覧表（職印必要）

（注意：女子は朱紙（当番校から配布されます）に印刷、モノクロ印刷可）

2, 送金一覧表

5, 全道大会申込用紙（職印・顧問印必要）

6, メモリースティック（配布された場合のみ、大会当日でも良い）

メールで当番校宛に送付するもの

「選手処理システム」のデータ

注意：送付する前に「選手処理システム」のデータ容量を確認して下さい。

ファイルサイズの合計が『3MB』を超える場合、スクールネットのメールでは送信・受信共に出来ません。複数のファイルを送信する場合は要領を確認してください。

また、一つのシステムファイルでは賄いきれない人数の選手の場合は、2つシステムファイルをつくることになるのですが、その際は『1メールに対して1ファイル』で送信するようにして下さい。

Ⅳ こんな時は

① エラーが発生したときは

作成者（釧路工業定 谷島）にご相談をお願いします。

殊に『デバッグ』に関するエラーが出た場合はすみやかにご報告をお願いします。

② 男女いずれかの選手数が『30人』を超える場合

◎ 「選手処理システム」のファイルをコピーし、2つめのファイルを作して下さい。

その際、ファイル名は以下のようして下さい

1つめのファイル名

『選手処理システムVer8新人(名寄産業1)』

2つめのファイル名

『選手処理システムVer8新人(名寄産業2)』

◎ 「送金一覧」の印刷は右のボタン（右図参照）を押

し、「人数」「金額」を手書きで記入して下さい。

空
入
金
一
覧
印
刷

③選手の名前を別のエクセルファイルから貼り付けたい

◎貼り付ける時に「形式を選択して貼り付け」で「値」を選択して貼り付けて下さい。

no.	学年	クラス	氏名	性別	保護者氏名	〒
01	顧問	電子機械	谷島 徹	男		098-000
02	顧問	体育	北見 路里	男		
1	2	電子機械	谷口 史			
2	2	電子機械	渡邊 健			
3	2	電子機械	石川 敬			
4	2	生活文化	川原 淳			000-000
5	1	建築システム	三上 恭			
6						
7						
8						
9						
0						
1						

①元データをコピー

男子データ入力						
カテゴリー	氏名(全角6)					ふりがな(半角)

②貼り付ける場所で右クリックメニューで『形式を選択して貼り付け』選択

形式を選択して貼り付け

貼り付け

- すべて(A)
- 数式(F)
- 値(V)
- 書式(I)
- コメント(C)
- 入力規則(N)

演算

- しない(O)
- 加算(D)
- 減算(S)
- 乗算(M)
- 除算(Q)

空白セルを無視する(B) 行列を入れ替える(E)

リンク貼り付け(L) OK

③『値』を選択して『OK』ボタン